

UCHWAŁA NR783/2026
ZARZĄDU POWIATU GNIEŹNIEŃSKIEGO
z dnia19.05..... 2026 r.

w sprawie: przyjęcia Regulaminu udzielania finansowania realizacji przedsięwzięcia: „Likwidacja wyrobów zawierających azbest na terenie Powiatu Gnieźnieńskiego” przy udziale środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie i Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu oraz środków pochodzących z budżetu Powiatu, Miasta Gniezna i gmin Powiatu Gnieźnieńskiego w 2026 r., w ramach zadań: „Likwidacja wyrobów zawierających azbest na terenie Powiatu Gnieźnieńskiego w latach 2025-2026” i „Likwidacja wyrobów zawierających azbest z gospodarstw rolnych na terenie Powiatu Gnieźnieńskiego w latach 2024-2026”.

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1684; ze zm.), art. 400a ust. 1 pkt 8 w związku z art. 403 ust. 1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 647; ze zm.) Programu Oczyszczania Kraju z Azbestu na lata 2009 – 2032 przyjętym przez Radę Ministrów Uchwałą Nr 122/2009 z dnia 14 lipca 2009 r. (zmienioną Uchwałą Nr 39/2010 z dnia 15 marca 2010 r.), Powiatowego Programu Usuwania Azbestu i Wyrobów Zawierających Azbest na terenie Powiatu Gnieźnieńskiego stanowiącego załącznik do Uchwały Rady Powiatu Gnieźnieńskiego Nr XIX/201/2008 z dnia 24 czerwca 2008 r. ze zmianami oraz § 2 tej uchwały

§ 1.

Przyjmuje się Regulamin finansowania realizacji przedsięwzięcia: „Likwidacji wyrobów zawierających azbest na terenie Powiatu Gnieźnieńskiego” przy udziale środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie i Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu oraz środków pochodzących z budżetu Powiatu, Miasta Gniezna i gmin Powiatu Gnieźnieńskiego w 2025 r., w ramach zadań: „Likwidacja wyrobów zawierających azbest na terenie Powiatu Gnieźnieńskiego w latach 2025-2026” i „Likwidacja wyrobów zawierających azbest z gospodarstw rolnych na terenie Powiatu Gnieźnieńskiego w latach 2024-2026”, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2.

Wykonanie Uchwały powierza się Dyrektorowi Wydziału Środowiska, Leśnictwa i Rolnictwa Starostwa Powiatowego w Gnieźnie.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Zarządu


Tomasz Budasz

Michał Gniatkowski
RADCA PRAWNY
PZ-2127

Dyrektor
Wydziału Środowiska, Leśnictwa i Rolnictwa

Magdalena Musiałowicz

Uzasadnienie do uchwały nr 783/2026

Zarządu Powiatu Gnieźnieńskiego

z dnia 19.05..... 2026 r.

„Program Oczyszczania Kraju z Azbestu na lata 2009–2032”, przyjęty przez Radę Ministrów Uchwałą Nr 122/2009 z dnia 14 lipca 2009 r., zmieniony Uchwałą Nr 39/2010 z dnia 15 marca 2010 r., zakłada usunięcie do 2032 r. materiałów budowlanych zawierających azbest.

Do zadań Zarządu Powiatu, wynikających z Programu, należy m.in. inspirowanie właściwej działalności w zakresie usuwania wyrobów zawierających azbest.

W związku z powyższym opracowano „Powiatowy Program Usuwania Azbestu i Wyrobów Zawierających Azbest na terenie Powiatu Gnieźnieńskiego”, przyjęty Uchwałą Nr XIX/201/2008 Rady Powiatu Gnieźnieńskiego z dnia 24 czerwca 2008 r., zmieniony Uchwałą Nr L/388/2010 z dnia 29 kwietnia 2010 r. Zgodnie z Programem Powiat koordynuje wykonywanie prac rozbiórkowych lub zabezpieczających na nieruchomościach położonych na terenie Powiatu Gnieźnieńskiego przez wyspecjalizowaną firmę, wraz z unieszkodliwianiem powstałych odpadów, oraz prowadzi ciągły monitoring procesu usuwania wyrobów zawierających azbest.

Akcję likwidacji wyrobów zawierających azbest na terenie Powiatu Gnieźnieńskiego rozpoczęto już w 2008 r. przy udziale środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu, budżetu Powiatu, Miasta Gniezna oraz gmin Powiatu Gnieźnieńskiego.

Od 2008 r. unieszkodliwiono poprzez składowanie na składowisku odpadów niebezpiecznych ok. 11 400 Mg wyrobów zawierających azbest. Usuwanie azbestu na terenie Powiatu Gnieźnieńskiego cieszy się dużym zainteresowaniem mieszkańców Powiatu.

W celu stworzenia mieszkańcom możliwości bezpiecznego dla zdrowia ludzi i środowiska usunięcia oraz unieszkodliwienia wyrobów zawierających azbest z terenu Powiatu Gnieźnieńskiego, niezbędne jest coroczne opracowywanie nowego Regulaminu udzielania finansowania realizacji przedsięwzięcia pn. „Likwidacja wyrobów zawierających azbest na terenie Powiatu Gnieźnieńskiego”.

W 2026 r. akcja usuwania azbestu będzie dofinansowana również ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu, przy udziale środków pochodzących z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, w ramach zadań: „Likwidacja wyrobów zawierających azbest na terenie Powiatu Gnieźnieńskiego w latach 2025–2026” oraz „Likwidacja wyrobów zawierających azbest z gospodarstw rolnych na terenie Powiatu Gnieźnieńskiego w latach 2024–2026”.

Dotacja otrzymana na realizację pierwszego zadania wynosi 281 155,00 zł, natomiast na realizację drugiego zadania – 598 500,00 zł. Całkowity koszt przedsięwzięcia wynosi 1 350 655,00 zł, co pozwoli na osiągnięcie efektu ekologicznego w postaci unieszkodliwienia poprzez składowanie ponad 1 500 Mg wyrobów zawierających azbest.

Projekt Regulaminu został skonsultowany z Miastem Gniezno oraz gminami Powiatu Gnieźnieńskiego, które będą współuczestniczyć w realizacji zadania.

Wobec powyższego podjęcie przedmiotowej uchwały jest uzasadnione.

Michał Gniatkowski
RADCA PRAWNY
KZ-2127

Przewodniczący Zarządu
Magdalena Musiałowicz
Wydziału Środowiska, Leśnictwa i Rolnictwa
Tomasz Budasz

**REGULAMIN UDZIELANIA FINANSOWANIA REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘCIA:
„LIKWIDACJA WYROBÓW ZAWIERAJĄCYCH AZBEST NA TERENIE POWIATU
GNIEŹNIEŃSKIEGO” PRZY UDZIALE ŚRODKÓW NARODOWEGO FUNDUSZU
OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ W WARSZAWIE
I WOJEWÓDZKIEGO FUNDUSZU OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ
W POZNANIU ORAZ ŚRODKÓW POCHODZĄCYCH Z BUDŻETU POWIATU, MIASTA
GNIEZNA I GMIN POWIATU GNIEŹNIEŃSKIEGO W 2026 R.**

**Rozdział I
Postanowienia ogólne
§ 1**

Regulamin udzielania finansowania realizacji przedsięwzięcia: „Likwidacja wyrobów zawierających azbest na terenie powiatu gnieźnieńskiego w 2026 r.” w ramach zadań: „Likwidacja wyrobów zawierających azbest na terenie Powiatu Gnieźnieńskiego w latach 2025-2026” i „Likwidacja wyrobów zawierających azbest z gospodarstw rolnych na terenie Powiatu Gnieźnieńskiego w latach 2024-2026”, zwany dalej „Regulaminem”, określa cele, zasady i tryb postępowania przy przyznawaniu i rozliczaniu środków finansowych na wykonanie Zadania.

§ 2

1. Przedmiotem zadania jest:

- a) likwidacja wyrobów zawierających azbest, tj. odpadów o kodach 17 06 01* (materiały izolacyjne zawierające azbest) i 17 06 05* (materiały budowlane zawierające azbest) powstałych m.in. przy likwidacji lub wymianie elementów pokryć dachowych, elementów budowlanych, ścianek działowych (np. w piwnicach) lub elewacji budynków mieszkalnych, niemieszkalnych, garaży, likwidacji „dzikich” wysypisk śmieci zawierających azbest, będących w posiadaniu osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej, w tym osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, o której mowa w art. 6 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (wyłącznie lokalnych mieszkańców) na terenie powiatu gnieźnieńskiego z wyłączeniem beneficjentów Działania A1.4.1 w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności w ramach zadania pn.: „Likwidacja wyrobów zawierających azbest na terenie Powiatu Gnieźnieńskiego w latach 2025-2026”,
- b) unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest od beneficjentów działania A.1.4.1., którym Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa wypłaciła dotacje w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności

w ramach zadania pn.: „Likwidacja wyrobów zawierających azbest z gospodarstw rolnych na terenie Powiatu Gnieźnieńskiego w latach 2024-2026”.

2. Ilekroć w dalszych postanowieniach Regulaminu jest mowa o:

- 1) **Wnioskodawcy** - należy przez to rozumieć:
 - a) osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej lub osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, o której mowa w art. 6 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (lokalni mieszkańcy) posiadające lub mające w zarządzie nieruchomość na terenie powiatu gnieźnieńskiego, na której znajdują się wyroby zawierające azbest, z wyłączeniem beneficjentów Działania A1.4.1 w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności,
 - b) beneficjenci działania A.1.4.1., którym Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa wypłaciła dotacje w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności.
 - 2) **Powiecie** - należy przez to rozumieć Powiat Gnieźnieński;
 - 3) **Gminie** - należy przez to rozumieć gminę zlokalizowaną na terenie Powiatu, uczestniczącą w realizacji Zadania zgodnie z postanowieniami Regulaminu;
 - 4) **Zadaniu** - należy przez to rozumieć wykonanie prac określonych w § 6 Regulaminu;
 - 5) **Wykonawcy** - należy przez to rozumieć podmiot, o którym mowa w § 14 ust. 1 Regulaminu;
 - 6) **Funduszu** - należy przez to rozumieć środki przeznaczone na realizację Zadania, o których mowa w § 4 Regulaminu, pochodzące z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie (NFOŚiGW) i Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu (WFOŚiGW), budżetu Powiatu oraz budżetu Miasta Gniezna i Gmin Powiatu, w których przeprowadzono, zgodnie z oświadczeniem Gmin, inwentaryzację wyrobów zawierających azbest, a jej wyniki zostały ujęte w Powiatowym Programie Usuwania Azbestu i Wyrobów Zawierających Azbest dla Powiatu Gnieźnieńskiego oraz w aktualizowanej bazie azbestowej.
3. W ramach realizacji przedsięwzięcia nie będą finansowane koszty związane z zakupem i montażem nowych pokryć dachowych, elementów budowlanych,

elewacji i innych elementów, ani koszty związane z zabezpieczeniem konstrukcji dachu po demontażu wyrobów zawierających azbest.

§ 3

Procedury z zakresu postępowania objętego przedmiotem niniejszego Regulaminu nadzoruje Wydział Środowiska, Leśnictwa i Rolnictwa Starostwa Powiatowego w Gnieźnie.

Rozdział II

Środki na finansowanie Zadania

§ 4

1. Środki na finansowanie Zadania pochodzą z Funduszu w wysokości deklarowanej przez podmioty uczestniczące w finansowaniu Zadania. Środki finansowe zadeklarowane przez Gminy na realizację Zadania będą przekazywane na podstawie zawartej umowy dwustronnej, w transzach (zgodnie z wystawioną przez Wykonawcę fakturą VAT i udziałem Gminy w finansowaniu Zadania) na rachunek bankowy Powiatu, w terminie 7 dni od dnia złożenia drogą elektroniczną, na wskazany przez Gminę adres e-mail, wniosku przez Powiat, według wzoru określonego w załączniku nr 1 do przedmiotowej umowy. Wzór umowy przekazania środków finansowych na realizację przedsięwzięcia: Likwidacja wyrobów zawierających azbest, zawieranej z Gminą stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
2. Ogółem środki finansowe z Funduszu przeznaczone na likwidację wyrobów zawierających azbest w Powiecie Gnieźnieńskim zostaną określone po rozstrzygnięciu przetargu, zgodnie z podpisaną przez Powiat z Wykonawcą Zadania umową na realizację przedmiotowego Zadania.
3. Udział poszczególnych podmiotów w finansowaniu Zadania stanowi:
 - 1) **WFOŚiGW** - zgodnie z umową:
 - a) zawartą pomiędzy Powiatem a WFOŚiGW na realizację zadania „Likwidacja wyrobów zawierających azbest na terenie Powiatu Gnieźnieńskiego w latach 2025-2026”, nie więcej jednak niż do 281 155 złotych całości Zadania i nie może przekroczyć iloczynu 700 zł i sumy całkowitego efektu ekologicznego, wyrażonego w Mg unieszkodliwionych odpadów zawierających azbest;

- b) zawartą pomiędzy Powiatem a WFOŚiGW na realizację zadania „Likwidacja wyrobów zawierających azbest z gospodarstw rolnych na terenie Powiatu Gnieźnieńskiego w latach 2024-2026”, nie więcej jednak niż do 598 500 złotych całości Zadania i nie może przekroczyć iloczynu 700 zł i sumy całkowitego efektu ekologicznego, wyrażonego w Mg unieszkodliwionych odpadów zawierających azbest.
- 2) **budżety Gmin** - do 80% kosztów przedsięwzięcia nieobjętych udziałem WFOŚiGW, nie przekraczając deklarowanych przez Gminy środków budżetowych;
- 3) **budżet Powiatu** - nadzór i rozliczenie Zadania z WFOŚiGW oraz pozostałe koszty realizacji Zadania nieobjęte udziałem Gmin i WFOŚiGW.

Rozdział III

Wnioskodawcy uprawnieni do korzystania ze środków

§ 5

1. Środki z Funduszu mogą być przyznawane Wnioskodawcom pod warunkiem, że:
 - 1) złożyli wniosek do urzędu Gminy, właściwego ze względu na miejsce położenia nieruchomości lub jej części zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 2; Wzór wniosku dostępny jest na stronie internetowej www.powiat-gniezno.pl w zakładce „Dla Mieszkańca” oraz we właściwych ze względu na miejsce zamieszkania urzędach Gmin;
 - 2) posiadają tytuł prawny do nieruchomości lub jej części, która znajduje się na terenie Powiatu, lub posiadają prawo do dysponowania azbestem znajdującym się na terenie nieruchomości (zdjętym, ułożonym na palecie, przewidzianym tylko do odebrania, nie wymagającym żadnych prac budowlanych), a taka dyspozycja nie narusza praw innych osób;
 - 3) są ujęci w rejestrze wyrobów zawierających azbest - Bazie Azbestowej.
2. W przypadku nieruchomości, w stosunku do których tytuł prawny przysługuje więcej niż jednej osobie, konieczne jest podpisanie wniosku przez wszystkie te osoby lub przez pełnomocnika ustanowionego przez te osoby (pełnomocnictwo należy załączyć do Wniosku).
3. W przypadku, gdy Wnioskodawca posiada tytuł prawny inny niż prawo własności lub prawo użytkowania wieczystego, do wniosku należy dołączyć zgodę właściciela (współwłaścicieli) nieruchomości lub użytkownika wieczystego (współużytkowników wieczystych).

4. Wnioskodawca zobowiązany jest w zależności od charakteru wykonywanych prac zgłosić lub uzyskać na nie stosowne pozwolenie, jeśli jest to wymagane przepisami prawa budowlanego oraz posiadać protokół odbioru robót, o którym mowa w § 15 ust. 3 i oświadczenie o prawidłowości wykonania prac oraz o oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego wystawione przez Wykonawcę zadania.
5. W przypadku, gdy wniosek dotyczy usunięcia wyrobów zawierających azbest z budynków niemieszkalnych, Wnioskodawcy prowadzący działalność związaną z produkcją, przetwarzaniem i obrotem produktami rolnymi:
 - a) zobowiązani są również do załączenia oświadczenia (zgodnie z Załącznikiem nr 3 do niniejszego Regulaminu) o otrzymaniu pomocy de minimis w rolnictwie oraz złożenia na formularzu niezbędnych informacji dotyczących tej pomocy, zgodnie z ustawą z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jednolity Dz. U. z 2026 r. poz. 500; ze zm.) oraz rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. z 2025 r. poz. 1752). Pomoc nie będzie przyznawana Wnioskodawcom, którzy prowadzą działalność związaną z rybołówstwem. Powiat zawrze z Wnioskodawcami, których wnioski zostaną uwzględnione, umowę, której wzór stanowi Załącznik nr 4 do Regulaminu.
 - b) beneficjenci działania A.1.4.1., którym Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa wypłaciła dotacje w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności do wniosku winni załączyć dodatkowo umowę z ARiMR oraz potwierdzenie wypłaty środków przez ARiMR.
6. Gmina zobowiązuje się w ciągu 4 dni przekazać do Starostwa kompletny wniosek o sfinansowanie likwidacji wyrobów zawierających azbest, w tym podpisane oświadczenie wraz z formularzem, celem przygotowania sprawozdania o udzielonej pomocy de minimis w myśl rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 5 stycznia 2017 r. w sprawie sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej w rolnictwie lub rybołówstwie oraz informacji o nieudzieleniu pomocy wraz z późniejszymi zmianami”. Gmina na bieżąco będzie kontrolować poziom

wykorzystania pomocy de minimis w rolnictwie poprzez stronę internetową <https://srpp.minrol.gov.pl/>. Jeżeli limit pomocy de minimis w rolnictwie zostanie w pełni wykorzystany lub przyjęcie kolejnych wniosków prowadziłoby do jego przekroczenia, wówczas takie wnioski nie będą przyjmowane i nie zostanie udzielona dotacja na likwidację azbestu.

Rozdział IV Zasady udzielania finansowania

§ 6

1. Finansowaniu będą podlegały koszty związane z unieszkodliwianiem odpadów zawierających azbest, wymienionych w § 2 Regulaminu, powstałych m.in. przy wymianie pokrycia dachowego lub elewacji, realizowanym w następujących wariantach, stosownie do wniosku Wnioskodawcy:

1) Wariant I

- rozbiórka /demontaż/ elementów budynku zawierających azbest* oraz
- unieszkodliwianie, tj. przygotowanie do transportu - ułożenie na palecie, zabezpieczenie folią, załadunek, transport i przekazanie na składowisko odpadów posiadające odpowiednie zezwolenie na ich unieszkodliwianie (składowanie odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami).

* Rozbiórka/demontaż elementów budynku zawierających azbest nie dotyczy Beneficjentów działania A.1.4.1., którym Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa wypłaciła dotacje w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności. Dla tych Beneficjentów dofinansowaniu podlegać będzie wyłącznie unieszkodliwianie odpadów zgromadzonych na terenie nieruchomości należącej do Wnioskodawcy.

2) Wariant II

- wyłącznie unieszkodliwianie odpadów zgromadzonych na terenie nieruchomości należącej do Wnioskodawcy tj. przygotowanie do transportu - ułożenie na palecie, zabezpieczenie folią, załadunek, transport i przekazanie na składowisko odpadów posiadające odpowiednie zezwolenie na ich

unieszkodliwianie (składowanie odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami).

2. Finansowanie kosztów usuwania wyrobów budowlanych zawierających azbest, rozbiórki (demontażu) i unieszkodliwiania wytworzonych odpadów azbestowych o kodach podanych w § 2 Regulaminu przyznawane będzie:

- a) w wysokości 100% całościowych kosztów tych działań z zastrzeżeniem, że maksymalna kwota finansowania na realizację Zadania dla jednej nieruchomości wynosi 10 000 zł. W przypadku, gdy dla jednej nieruchomości na terenie Powiatu Gnieźnieńskiego, niebędącej beneficjentami działania A1.4.1. w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności, wartość zrealizowanych prac miałyby przekraczać 10 000,00 zł, Fundusz pokryje wynagrodzenie wyłącznie do kwoty 10 000,00 zł. Wykonawca może, na podstawie odrębnych uzgodnień pomiędzy Wykonawcą a Wnioskodawcą, pozostałą kwotę z tytułu wartości zrealizowanych prac otrzymać od Wnioskodawcy.

W sytuacji, o której mowa powyżej, Wykonawca może się domagać zapłaty różnicy należności tylko od Wnioskodawcy. Nie ma on prawa dochodzić zapłaty od Zamawiającego.

- b) w wysokości 100 % całościowych kosztów tych działań z zastrzeżeniem, że maksymalna kwota finansowania na realizację Zadania dla Beneficjentów działania A.1.4.1., którym Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa wypłaciła dotacje w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności, nie może przekroczyć wartości wynikającej z dokumentów potwierdzających przyznanie wsparcia przez ARiMR.

3. Usuwanie azbestu stanowi pomoc de minimis, która będzie udzielona zgodnie z przepisami Rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE. L Nr 352, str. 9). Producent rolny może uzyskać pomoc, jeżeli wartość tej pomocy brutto łącznie z wartością innej pomocy de minimis, otrzymanej w okresie trzech lat, nie przekroczy kwoty 50 000 EUR.

§ 7

1. Wnioski będą rozpatrywane i weryfikowane według kolejności ich złożenia

w urzędzie Gminy. Gmina winna mieć aktualną bazę azbestową oraz zobowiązuje się weryfikować czy każdy z podmiotów, który składa wniosek o sfinansowanie likwidacji wyrobów zawierających azbest, jest w niej ujęty. Gmina ponosi prawną odpowiedzialność za poprawną weryfikację wniosków oraz załączników, w szczególności do ustalenia tytułu prawnego do nieruchomości, z której ma być usunięty azbest.

2. Wnioski rozpatrywane będą przez Gminy do wyczerpania limitów na finansowanie określonych w § 8 Regulaminu.
3. Termin przyjmowania wniosków na finansowanie ustala każda z Gmin, jednak nie może być on dłuższy niż do:
 - a) **30 września 2026 r.** - w przypadku beneficjentów działania A.1.4.1., którym Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa wypłaciła dotacje w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności,
 - b) **30 sierpnia 2026 r.** - w pozostałych przypadkach, o których mowa w Regulaminie.

Dopuszcza się przyjęcie i dalszą realizację wniosków pomimo upływu terminów, o których mowa powyżej, w przypadku posiadania środków na ich realizację oraz spełnienie wszelkich warunków, o których mowa w niniejszym Regulaminie.

§ 8

1. O wysokości limitu gminy zostaną powiadomione po rozstrzygnięciu i wyborze Wykonawcy Zadania.
2. W przypadku, gdy:
 - 1) limit środków do wykorzystania w 2026 r. przez daną Gminę do dnia **31 lipca 2026 r.** nie przekroczy 50% wartości złożonych wniosków, Powiat zastrzega sobie możliwość przesunięcia środków z WFOŚiGW oraz budżetu Powiatu przyznanych dla danej Gminy na rzecz innej Gminy, która wykorzystwała już swój limit środków określony w ust.1. do tego dnia;
 - 2) Gmina wykorzysta przyznany limit środków, o którym mowa w § 8 ust. 1 Regulaminu, ale w pełni nie wykorzysta własnych zadeklarowanych

środków, o których mowa § 4 ust. 1 Regulaminu, dalsza realizacja przedsięwzięcia będzie możliwa pod warunkiem, że koszty zostaną w 100% pokryte ze środków danej Gminy.

Rozdział V

Postępowanie po wpłynięciu wniosku

§ 9

1. Wnioski złożone w urzędach Gmin podlegać będą wstępnej weryfikacji poprzez sprawdzenie: stanu faktycznego opisanego we wniosku, poprawności wypełnienia wniosku, poprawności wypełnienia załącznika dotyczącego pomocy de minimis, wykorzystania limitu przyznanych środków, o którym mowa w § 8 ust. 1 Regulaminu.
2. Wnioski złożone w urzędach Gmin po weryfikacji, sprawdzeniu oraz określeniu szacunkowego kosztu Zadania, a także po zaopiniowaniu przez upoważnionego przedstawiciela Gminy będą przekazywane na bieżąco do Wydziału Środowiska, Leśnictwa i Rolnictwa Starostwa Powiatowego w Gnieźnie, celem końcowej akceptacji i przystąpienia do realizacji wniosku.
3. Odrzucane będą wnioski złożone po terminie, o którym mowa w §7 ust. 3 Regulaminu, z zastrzeżeniem zapisu ostatniego zdania w §7 ust. 3, niekompletne bądź złożone przez Wnioskodawców nieujętych w bazie azbestowej, o której mowa w §7 ust. 1 Regulaminu, względnie wnioski złożone przez Wnioskodawców, dla których pomoc stanowiłaby pomoc de minimis w rolnictwie - w przypadku wykorzystania limitu pomocy de minimis w rolnictwie, którego stopień wykorzystania można weryfikować na stronie <https://srpp.minrol.gov.pl/>.
4. W przypadku, gdy Wnioskodawca zrezygnuje z realizacji zadania, wówczas jest on zobowiązany do złożenia pisemnej informacji w tej sprawie do właściwego urzędu Gminy.

§ 10

1. Powiat zastrzega sobie prawo do kontroli złożonych wniosków i kontroli realizacji Zadania przed jego rozpoczęciem, jak i na każdym etapie realizacji Zadania przez swoich upoważnionych przedstawicieli.
2. Wnioskodawca i Wykonawca na żądanie kontrolującego zobowiązani są udzielić wszelkich wyjaśnień i informacji w zakresie realizowanego Zadania.

§ 11

1. Po akceptacji wniosków i ich pozytywnym rozpatrzeniu przez Powiat, Wykonawca przystępuje do realizacji Zadania.
2. W przypadku, gdy realizacja Zadania stanowi pomoc de minimis w rolnictwie w rozumieniu Rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz.Urz.UE. L Nr 352, str. 9), zostanie zawarta między Powiatem a Wnioskodawcą umowa w sprawie wsparcia.
3. Przed wywiezieniem odpadów azbestowych na składowisko ilość odpadów zostanie zważona przez Wykonawcę w obecności przedstawiciela Gminy i na tej podstawie zostanie określona końcowa wartość realizacji Zadania oraz sporządzony zostanie protokół końcowego odbioru robót, o którym mowa w § 15 ust. 3 Regulaminu.
4. Wnioskodawca jest zobowiązany do udziału przy odbiorze prac, o których mowa w ust. 3, osobiście. W przypadku braku możliwości osobistego stawiennictwa, dopuszcza się upoważnienie innej osoby. Oryginał upoważnienia należy załączyć do protokołu.

§ 12

Protokół końcowego odbioru robót, o którym mowa w § 15 ust. 3 Regulaminu, jest podstawą do przewiezienia odpadów na składowisko odpadów posiadające zezwolenie na unieszkodliwiania odpadów niebezpiecznych zawierających azbest.

§ 13

Wzór protokołu końcowego odbioru robót, o którym mowa w § 15 ust. 3 Regulaminu, stanowi Załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu i jest dostępny na stronie internetowej www.powiat-gniezno.pl w zakładce „Dla Mieszkańca”.

Rozdział VI

Zasady gospodarowania środkami

§ 14

1. Wykonawca prac związanych z rozbiórką i unieszkodliwianiem azbestu wyłoniony zostanie zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Organizatorem postępowania w sprawie o udzielenie zamówienia publicznego będzie Powiat.
3. Rozliczenie z WFOŚiGW na podstawie protokołu końcowego odbioru robót i faktur dokonają pracownicy Wydziału Środowiska, Leśnictwa i Rolnictwa Starostwa Powiatowego w Gnieźnie.

§ 15

1. O zakończeniu prac będących przedmiotem wniosku Wykonawca zawiadomi Powiat oraz urząd właściwej Gminy.
2. Wykonanie prac podlega kontroli przez przedstawicieli Gminy i Powiatu.
3. Z wykonania prac zostanie spisany protokół końcowego odbioru robót, w którym wyszczególnione zostaną: miejsce odbioru odpadów zawierających azbest, rodzaj odpadów, ilość usuniętych odpadów w Mg.
4. Gmina ma obowiązek uczestniczyć w odbiorach robót. Wskazane przez Gminę w umowie przekazania środków finansowych na realizację przedsięwzięcia osoby uprawnione będą do dokonania oceny prawidłowości wykonywanych prac związanych z usuwaniem wyrobów zawierających azbest poprzez każdorazową obecność przy odbiorze i ważeniu odpadów zabezpieczonych na posesji mieszkańców oraz poświadczenie tego faktu na każdym Protokole odbioru.
5. Protokół, o którym mowa w ust. 3, zostanie sporządzony przez przedstawiciela Gminy podczas ważenia, o którym mowa w § 11 ust. 3 Regulaminu.

1. Wykonawca wystawiał będzie Zamawiającemu faktury VAT:
 - 1) opiewające na łączną wartość prac wykonanych na rzecz Wnioskodawców z danej gminy powiatu gnieźnieńskiego (osobno w odniesieniu do każdej z gmin), wraz ze szczegółowym zestawieniem określającym: nazwę gminy, rodzaj wykonywanych prac w rozbiciu na: rozbiórkę (demontaż) wyrobów zawierających azbest z budynków mieszkalnych, rozbiórkę (demontaż) wyrobów zawierających azbest z budynków niemieszkalnych, liczbę kilogramów zdemontowanego i unieszkodliwionego azbestu, wartość rozbiórki (demontażu) i unieszkodliwienia odpowiadającą 100% wartości wykonanych prac, względnie analogicznie opracowanym zestawieniem dotyczącym świadczeń polegających na zapakowaniu, transporcie i unieszkodliwianiu wyrobów zawierających azbest (bez demontażu), z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej.
 - 2) opiewające na łączną wartość prac wykonanych na rzecz beneficjentów działania A1.4.1. w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności z danej gminy powiatu gnieźnieńskiego (osobno w odniesieniu do każdej z gmin), wraz ze szczegółowym zestawieniem określającym: nazwę gminy, liczbę kilogramów unieszkodliwionego azbestu, wartość unieszkodliwienia odpowiadającą 100% wartości wykonanych prac.
2. Jeżeli w ciągu roku nastąpi zmiana zasad rozliczania i finansowania Zadania przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu - zasady i tryb finansowania mogą zostać zmodyfikowane.

Rozdział VII

Postanowienia końcowe

§ 17

Zakończenie Zadania oraz przekazanie przez Miasto Gniezno i Gminy kompletnych dokumentów niezbędnych do rozliczenia się przez Powiat z WFOŚiGW nastąpi najpóźniej do dnia:

- a) do dnia 30 września 2026 r. dot. realizacji zadania „Likwidacja wyrobów zawierających azbest na terenie Powiatu Gnieźnieńskiego w latach 2025-2026,

b) do dnia 15 listopada 2026 r. dot. realizacji zadania „Likwidacja wyrobów zawierających azbest z gospodarstw rolnych na terenie Powiatu Gnieźnieńskiego w latach 2024-2026”.

§ 18

Integralną część Regulaminu stanowią Załączniki nr 1, 2, 3, 4 i 5.


Przewodniczący Zarządu^d
Tomasz Budasz

Umowa przekazania środków finansowych na realizację przedsięwzięcia: Likwidacja wyrobów zawierających azbest

zawarta w Gnieźnie, w dniu roku, pomiędzy:

Powiatem Gnieźnieńskim, ul. Papieża Jana Pawła II 9/10, zwanym dalej „Powiatem”

reprezentowanym przez:

..... –

..... –

przy kontrasygnacie

.....

.....

a

....., zwaną dalej „Gminą” z siedzibą

.....

reprezentowaną przez:

- -

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy -

§1

Przedmiotem umowy jest przekazanie do Powiatu środków finansowych z budżetu gminy na finansowanie likwidacji wyrobów i materiałów zawierających azbest.

§2

Gmina udziela Powiatowi dotacji w 2026 roku do kwoty ogółem..... zł

słownie:

§3

1. Środki, o których mowa w §2 przeznaczone będą na :

- usuwanie lub rozbiórkę /demontaż/ elementów budynków zawierających azbest,
- likwidację „dzikich” wysypisk śmieci zawierających azbest i/lub
- unieszkodliwianie tj. przygotowanie do transportu – ułożenie na palecie, zabezpieczenie folią, załadunek, transport i przekazanie na składowisko odpadów posiadające odpowiednie zezwolenie na ich unieszkodliwianie (składowanie odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami), z zabudowań znajdujących się na terenie Gminy

2. Środki, o których mowa w §2 wydatkowane będą przez Powiat zgodnie z postanowieniami Regulaminu udzielania finansowania realizacji przedsięwzięcia: Likwidacja wyrobów zawierających azbest na terenie Powiatu Gnieźnieńskiego” przy udziale środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie i Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu oraz środków pochodzących z budżetu Powiatu, Miasta Gniezna i gmin Powiatu Gnieźnieńskiego w 2026 r.

§4

Osobami uprawnionymi do dokonania oceny prawidłowości wykonywanych prac związanych z usuwaniem wyrobów zawierających azbest poprzez każdorazową obecność przy odbiorze i ważeniu odpadów zabezpieczonych na posesji mieszkańców oraz poświadczenie tego faktu na

każdym Protokole odbioru pod rygorem grzywny z tytułu poświadczenia nieprawdy ze strony Gminy są:

1.

§5

Środki finansowe zadeklarowane przez Gminę na realizację Zadania będą przekazywane w transzach, na rachunek bankowy Powiatu, w Banku BNP PARIBAS POLSKA SA nr 08 1600 1462 1747 8730 4000 0001, w terminie 7 dni od dnia złożenia drogą elektroniczną, na wskazany przez Gminę adres e-mail....., wniosku przez Powiat, według wzoru określonego w załączniku nr 1 do przedmiotowej umowy.

§6

Powiat Gnieźnieński, po zakończeniu i rozliczeniu zadania, przedłoży Gminie najpóźniej do dnia 10 stycznia 2027 r. zbiorcze zestawienie zrealizowanych prac i wykorzystanych środków przez Powiat z dotacji przekazanej przez Gminę w 2026 roku.

§7

Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§9

Spory wynikłe na tle niniejszej umowy będzie rozstrzygał właściwy rzeczowo sąd, w okręgu którego siedzibę ma Powiat.

§10

Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, stanowiących dowód jej zawarcia, z czego dwa egzemplarze dla Powiat i jeden dla Gminy.

Gmina

Powiat

.....

.....

Gniezno, dnia.....

Powiat Gnieźnieński

Nr sprawy

Miasto/Gmina

Wniosek o wypłatę środków z dotacji na realizację zadania pn. „Likwidacja wyrobów zawierających azbest na terenie Powiatu Gnieźnieńskiego w 2026 r.”

Działając na podstawie §5 umowy przekazania środków nrz dnia, zwracam się z prośbą o przekazanie dotacji zgodnie z niniejszą specyfikacją.

Nr umowy	
Nazwa i adres dotowanego	
Numer rachunku bankowego Powiatu	
Kwota przelewu	
Termin płatności	
Nazwa Wykonawcy, nr i data umowy z wykonawcą	
Uwagi	

Załącznik: kopia FV zakupu

.....

(podpis osoby upoważnionej)

.....
 data wpływu wniosku do Miasta/Gminy

Powiat Gnieźnieński
 ul. Papieża Jana Pawła II 9/10
 62-200 Gniezno
 za pośrednictwem Gminy

**Wniosek
 o sfinansowanie likwidacji wyrobów zawierających azbest**

Część A: Wnioskodawca

IMIĘ I NAZWISKO WNOSKODAWCY			
ADRES ZAMIESZKANIA	MIEJSCOWOŚĆ/ULICA		
	NR DOMU		NR LOKALU
	KOD POCZTOWY		MIEJSCOWOŚĆ
LOKALIZACJA NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ ZNAJDUJĄ SIĘ WYROBY ZAWIERAJĄCE AZBEST (jeżeli jest inna niż adres zamieszkania)	MIEJSCOWOŚĆ/ULICA		
	NR DOMU		NR LOKALU
	KOD POCZTOWY		MIEJSCOWOŚĆ
NUMER EWIDENCYJNY DZIAŁKI, NA KTÓREJ PLANOWANE JEST PRZEDSIĘWZIĘCIE			OBRĘB EWIDENCYJNY
RODZAJ BUDYNKU, Z KTÓREGO POCHODZI AZBEST (zaznaczyć właściwy kwadrat wpisując literę „X”) Ilość budynków, z których pochodzi azbest:.....			
<input type="checkbox"/> mieszkalny <input type="checkbox"/> gospodarczy <input type="checkbox"/> inny - jaki			
NA CELE NIEZWIĄZANE Z PROWADZENIEM DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ LUB ROLNICZEJ			
NA CELE ZWIĄZANE Z PROWADZENIEM DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ			
NA CELE ZWIĄZANE Z PROWADZENIEM DZIAŁALNOŚCI ROLNICZEJ			
NR TELEFONU*			
ZAKRES PRAC OBJĘTYCH WNIOSKIEM:			

Demontaż/rozbiórka i unieszkodliwienie (odbiór)

Unieszkodliwienie (odbiór) bez demontażu

Unieszkodliwienie (odbiór) tj. przygotowanie do transportu - ułożenie na palecie, zabezpieczenie folią, załadunek, transport i przekazanie na składowisko odpadów posiadające odpowiednie zezwolenie na ich unieszkodliwianie

Oświadczam, że odpady zawierające azbest powstały lub powstaną w wyniku realizacji przedsięwzięcia A.1.4.1.: Wymiana pokryć dachowych z materiałów szkodliwych dla zdrowia lub środowiska w gospodarstwach rolnych, dofinansowanego przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (ARiMR)

TAK

NIE

(Wypełnia wyłącznie Beneficjent działania A.1.4.1.)

otrzymałam/łem z ARiMR wsparcie finansowe na wymianę w gospodarstwie rolnym pokryć dachowych z materiałów zawierających azbest w ramach działania A.1.4.1 Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności:

TAK (Nr umowy z ARiMR:, data umowy:, data wypłaty i rozliczenia środków z ARiMR:)

NIE

IŁOŚĆ WYROBÓW ZAWIERAJĄCYCH AZBEST PRZEWIDZIANYCH DO USUNIĘCIA:

(przy założeniu, że waga płyty azbestowej o wymiarze 1 m² waży 17 kg)

DEMONTAŻ/ROZBIÓRKA I UNIESZKODLIWIENIE (odbiór)

(powierzchnia w m², masa Mg)

.....m²,Mg

UNIESZKODLIWIENIE (odbiór) BEZ DEMONTAŻU

(powierzchnia w m², masa Mg)

.....m²,Mg

TYTUŁ PRAWNY DO NIERUCHOMOŚCI

(wskazać tytuł, z którego wynika prawo do dysponowania nieruchomością np. własność, współwłasność itp.)

* podanie danych jest dobrowolne

Oświadczenia:

- 1) Oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią Regulaminu udzielania finansowania realizacji przedsięwzięcia: „Likwidacja wyrobów zawierających azbest na terenie Powiatu Gnieźnieńskiego” przy udziale środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie i Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu oraz środków pochodzących z budżetu powiatu, Miasta Gniezna i gmin Powiatu Gnieźnieńskiego w 2026 r.
- 2) Oświadczam, że dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.
- 3) Oświadczam, że posiadam prawo do dysponowania azbestem znajdującym się na terenie nieruchomości (zdjętym, ułożonym na palecie, przewidzianym tylko do odebrania, nie wymagającym żadnych prac budowlanych), a taka dyspozycja nie narusza praw innych osób.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis właściciela/władającego nieruchomością)

Część B: Wypełnia upoważniony przedstawiciel Gminy

1. Szacunkowy koszt realizacji przedsięwzięcia:

- ilość wyrobów azbestowych przewidzianych do rozbiórki /demontażu/ Powierzchnia /m²/..... przeliczenie na kg.....
- ilość wyrobów azbestowych przewidzianych do unieszkodliwienia: ilość w kg

➤ Całkowity koszt przedsięwzięcia w złotych:

- ilość kg x stawka za demontaż 1 kg
- ilość kg x stawka za unieszkodliwienie 1 kg

OGÓŁEM szacunkowy koszt przedsięwzięcia w złotych

Końcowa wartość zadania zostanie ustalona po zważeniu odpadów przez Wykonawcę przed wywiezieniem na składowisko i na tej podstawie zostanie sporządzony protokół końcowego odbioru robót.

2. Ocena i opinia gminy:

.....
.....
.....
.....

Wnioskodawca, który w bieżącym roku składa wniosek o usunięcie wyrobów budowlanych zawierających azbest, znajduje się w rejestrze wyrobów zawierających azbest - Bazie Azbestowej.

Wobec powyższego do wniosku o sfinansowanie likwidacji wyrobów zawierających azbest, załączono wydruk z Bazy Azbestowej.

Warunki udzielenia wsparcia określone w Regulaminie udzielania finansowania realizacji przedsięwzięcia: „Likwidacja wyrobów zawierających azbest na terenie Powiatu Gnieźnieńskiego” przy udziale środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie i Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu oraz środków pochodzących z budżetu powiatu, Miasta Gniezna i gmin Powiatu Gnieźnieńskiego w 2026 r. zostały spełnione w odniesieniu do każdego z Wnioskodawców (dotyczy przypadku, gdy Wnioskodawców jest więcej niż 1).

.....
/data i podpis upoważnionego przedstawiciela Gminy /

Załączniki:

1. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.
2. Tytuł prawny do nieruchomości.
3. Zgoda właściciela/ współwłaścicieli (w zależności od indywidualnej sytuacji prawnej nieruchomości).
4. Pełnomocnictwo w sytuacji działania przez pełnomocnika wraz z opłatą, jeżeli jest wymagana.
5. Oświadczenie o pomocy de minimis w rolnictwie w przypadku prowadzenia działalności związanej z produkcją, przetwarzaniem i obrotem produktami rolnymi wraz z formularzem informacji przedstawianych przez Wnioskodawcę w odniesieniu do pomocy de minimis w rolnictwie.
6. Indywidualny wydruk z Bazy Azbestowej - załącza Gmina.

Dodatkowo Beneficjenci pomocy A.1.4.1. powinni załączyć:

1. Umowa z ARiMR o przyznaniu wsparcia finansowego na wymianę w gospodarstwie rolnym pokryć dachowych z materiałów zawierających azbest w ramach działania A.1.4.1 Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności.
2. Potwierdzenie wypłaty środków przez ARiMR.

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.
Informacje podawane w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od
osoby, której dane dotyczą.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (określane jako „RODO”) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Gnieźnieński z siedzibą w Starostwie Powiatowym w Gnieźnie, ul. Papieża Jana Pawła II 9/10, 62-200 Gniezno, tel.: 61 424 07 06, e-mail: starostwo@powiat-gniezno.pl

2. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować pod adresem: iod@powiat-gniezno.pl

3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa. Podstawą prawną jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z:

- ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym;
- ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska;
- ustawa z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach;
- ustawa z dnia 19 czerwca 1997 r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest.

4. Odbiorcami danych będą podmioty określone w przepisach prawa oraz inne podmioty na podstawie umów powierzenia przetwarzania zawartych ze Starostwem Powiatowym w Gnieźnie.

5. Pani /Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania celu, dla którego zostały zebrane, a następnie przez okres archiwizacji ustalony odrębnymi przepisami.

6. W zakresie swoich danych osobowych ma Pani/Pan prawo żądania: dostępu do danych, sprostowania danych. W postępowaniach administracyjnych i czynnościach urzędowych nie przysługuje prawo żądania wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych.

7. W przypadku stwierdzenia, że dane osobowe są przetwarzane niezgodnie prawem, ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8. Podanie danych osobowych jest wymagane przepisami prawa i jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania. W przypadku niepodania poinformujemy o pozostawieniu sprawy bez rozpoznania. Podanie danych dodatkowych jest dobrowolne i następuje za Pani/Pana zgodą np. w celu ułatwienia kontaktu. Wycofanie zgody jest możliwe tylko w odniesieniu do tych danych, na których przetwarzanie Pani/Pan wyraża zgodę.

9. Dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji dotyczących Pani/Pana danych osobowych, w tym profilowaniu.

Oświadczenie o pomocy de minimis w rolnictwie

Ja, niżej podpisany

NIP....., PESEL..... prowadzący działalność związaną z produkcją, przetwarzaniem i obrotem produktami rolnymi oświadczam, że jestem beneficjentem pomocy de minimis w rolnictwie.

* w okresie trzech lat nie uzyskałem/am pomocy publicznej de minimis w rolnictwie.

* w okresie trzech lat uzyskałem/am pomoc publiczną de minimis w rolnictwie w wysokościeuro.

Wielkość Beneficjenta:

mikroprzedsiębiorstwo, małe przedsiębiorstwo, średnie przedsiębiorstwo,

inne (duże przedsiębiorstwo)

W przypadku otrzymania jakiegokolwiek pomocy de minimis w trakcie rozpatrywania wniosku, zobowiązuję się niezwłocznie przestać informację o takiej pomocy do Starostwa Powiatowego w Gnieźnie.

Oświadczam, że dane zawarte w niniejszej informacji są zgodne ze stanem faktycznym.

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis właściciela/władającego nieruchomością)

Uwagi

- 1) Łączna kwota otrzymanej pomocy de minimis w okresie trzech lat zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1408/2013 w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. L 352/9 z dnia 24.12.2013) nie może przekroczyć **50 000 EUR**.
- 2) Złożenie informacji niezgodnych z prawdą może skutkować koniecznością zwrotu udzielonej pomocy publicznej z konsekwencjami wynikającymi z ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2026 r., poz. 500).

*-należy zakreślić właściwą odpowiedź

FORMULARZ INFORMACJI

1) Imię i nazwisko wnioskodawcy albo jego firma:

.....
.....

2) Miejsce zamieszkania i adres wnioskodawcy albo jego siedziba i adres:

.....
.....

3) Numer PESEL, a w przypadku gdy osoba fizyczna nie posiada tego numeru, numer dowodu osobistego lub paszportu, oraz NIP, jeżeli został nadany:

.....
.....

4) Rodzaj prowadzonej działalności, w związku z którą wnioskodawca ubiega się o pomoc:

działalność w rolnictwie

5) Wielkość przedsiębiorstwa:

.....
.....

6) Klasa PKD:

.....
.....

7) Informacja o otrzymanej przez wnioskodawcę pomocy publicznej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na których pokrycie ma być udzielona pomoc *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie:

Lp.	Dzień udzielenia pomocy ¹⁾	Podstawa prawna ²⁾	Wielkość pomocy ³⁾ (w euro)	Forma pomocy ⁴⁾	Przeznaczenie pomocy ⁵⁾	Program pomocowy albo pomoc indywidualna ⁶⁾

O b j a ś n i e n i a :

- 1) dzień udzielenia pomocy - podać dzień udzielenia pomocy wynikający z decyzji lub umowy, lub przepisów prawa, według formatu dd-mm-rrrr;
- 2) podstawa prawna - podać tytuł aktu prawnego stanowiącego podstawę do udzielenia pomocy;
- 3) wielkość pomocy w euro - podać wartość pomocy jako ekwiwalent dotacji brutto określony w decyzji lub umowie, lub przepisach prawa;
- 4) forma pomocy - wpisać formę otrzymanej pomocy: dotacja, dopłaty do oprocentowania kredytów, zwolnienie z podatku lub opłaty, umorzenie podatku lub opłaty lub inne preferencje podatkowe, refundacja w całości lub w części lub inne;
- 5) przeznaczenie pomocy - wskazać, czy koszty, które zostały objęte pomocą, dotyczą inwestycji w gospodarstwie rolnym lub w rybołówstwie czy działalności bieżącej;
- 6) program pomocowy albo pomoc indywidualna - należy podać numer programu pomocowego albo numer pomocy indywidualnej; w przypadku pomocy *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie należy podać numer rozporządzenia Komisji Europejskiej, na podstawie którego została udzielona pomoc.

Dane osoby upoważnionej do podpisania informacji:

.....
(imię i nazwisko)

.....
(data i podpis)

Umowa pomiędzy Powiatem a Wnioskodawcą w sprawie wsparcia, które stanowi pomoc de minimis w rolnictwie w rozumieniu Rozporządzenia Komisji (WE) NR 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym

.....
zawarta w Gnieźnie w dniu roku pomiędzy
Powiatem Gnieźnieńskim ul. Papieża Jana Pawła II 9/10, zwanym dalej „Powiatem”
reprezentowanym przez:
..... -
..... -
przy kontrasygnacie.....,
a
zamieszkałym
PESEL NIP/.....
Zwanym dalej „Wnioskodawcą”

§ 1

1. Przyznanie pomocy de minimis ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu przy udziale środków pochodzących z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, środków pochodzących z budżetu Powiatu, Miasta Gniezna oraz gmin Powiatu Gnieźnieńskiego uczestniczących w Zadaniu pn.: „Likwidacja wyrobów zawierających azbest na terenie Powiatu Gnieźnieńskiego w 2026 r.” w ramach zadań: „Likwidacja wyrobów zawierających azbest na terenie Powiatu Gnieźnieńskiego w latach 2025-2026” i „Likwidacja wyrobów zawierających azbest z gospodarstw rolnych na terenie Powiatu Gnieźnieńskiego w latach 2024-2026”, zwanym w dalszej części umowy „Zadaniem”, następuje na mocy:
 - ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej,
 - rozporządzenia Komisji (WE) NR 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r.
 - ustawy Prawo ochrony środowiska,

- w oparciu o postanowienia zawarte w Regulaminie udzielania finansowania realizacji przedsięwzięcia: „Likwidacja wyrobów zawierających azbest na terenie Powiatu Gnieźnieńskiego w 2026 r.”, który stanowi załącznik do umowy,
- na wniosek z dnia dla działki nr w miejscowości gmina
- zgodnie ze złożonym oświadczeniem o pomocy de minimis w rolnictwie.

2. Całkowita wartość **Zadania** zrealizowanego u Wnioskodawcy wynosi

/słownie/

§ 2

1. Wnioskodawca zobowiązany jest do przedłożenia oświadczenia (zgodnie z Załącznikiem nr 3 do Regulaminu udzielania finansowania realizacji przedsięwzięcia) o otrzymaniu pomocy de minimis wraz z formularzem zawierającym niezbędne informacje dotyczące tej pomocy, zgodnie z ustawą z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jednolity Dz. U. z 2026 r. poz. 500) i rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 8 grudnia 2025 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. z 2025 r. poz. 1752).
2. Złożenie informacji, o których mowa w ust. 1, niezgodnych z prawdą, skutkować będzie koniecznością zwrotu przez Wnioskodawcę udzielonej pomocy publicznej z konsekwencjami wynikającymi z ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jednolity Dz. U. z 2026 r. poz. 500).

§ 3

1. Wykonawcą Zadania jest, która jest upoważniona do usuwania azbestu w 2026 r. w związku z realizacją „Likwidacji wyrobów zawierających azbest na terenie Powiatu Gnieźnieńskiego w 2026 r.” Wnioskodawca nie może korzystać z pomocy innych firm przy realizacji Zadania, pod rygorem utraty przyznanej pomocy de minimis w rolnictwie.
2. Wypłata pomocy de minimis w wysokości 100% całościowych kosztów tych działań z zastrzeżeniem, że maksymalna dla każdej nieruchomości kwota finansowania

- na realizację Zadania nie przekroczy 10 000 PLN¹, nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy Zadania tj.
na podstawie przedłożonej przez Wykonawcę Zadania udokumentowanej, właściwie wystawionej faktury VAT za wykonanie Zadania wraz dokumentami: protokołem końcowego odbioru robót i kartą przekazania odpadów, w terminie najpóźniej 14 dni od dnia wpływu faktur do Biura Podawczego.
3. W przypadku, gdy dla 1 Wnioskodawcy kwota zrealizowanych prac będzie przekraczała 10 000,00 PLN, kwotę nadwyżki pokrywa Wnioskodawca na podstawie odrębnych uzgodnień z Wykonawcą.²
 4. W sytuacji, o której mowa w ust. 2 i ust. 3, Wykonawca Zadania może się domagać zapłaty różnicy należności tylko od Wnioskodawcy, nie ma on prawa dochodzić zapłaty od Powiatu.
 5. Powiat z urzędu wyda Wnioskodawcy zaświadczenie o pomocy de minimis w rolnictwie zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 20 marca 2007 r. w sprawie zaświadczeń o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie z późniejszymi zmianami.

§ 4

W razie niezachowania warunków umowy, w przypadku w szczególności:

1. nieprzystąpienia przez Wnioskodawcę do realizacji Zadania, na które została przyznana pomoc de minimis (gdy okoliczności wskazują, że wnioskodawca w związku z tym nie będzie w stanie wykonać umowy w zgodzie z Regulaminem);
2. niedochowania obowiązku zgłoszenia lub uzyskania pozwolenia na budowę lub remont zgodnie z ustawą Prawo budowlane (gdy okoliczności wskazują, że wnioskodawca w związku z tym nie będzie w stanie wykonać umowy w zgodzie z Regulaminem),

Powiat Gnieźniński może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 5

Powiat ma prawo kontrolowania realizacji Zadania, na które udzielono pomocy de minimis, przed jego rozpoczęciem i na każdym etapie realizacji.

§ 6

^{1,2} Nie dotyczy Beneficjentów działania A.1.4.1.

1. Wnioskodawca oświadcza, że zapoznał się z treścią Regulaminu udzielania finansowania realizacji przedsięwzięcia: „Likwidacja wyrobów zawierających azbest na terenie Powiatu Gnieźnieńskiego” przy udziale środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie i Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu oraz środków pochodzących z budżetu Powiatu, Miasta Gniezna i gmin Powiatu Gnieźnieńskiego w 2026 r.”, stanowiącego załącznik do umowy, i że w pełni akceptuje jego postanowienia. Nadto Wnioskodawca zobowiązuje się do udostępnienia nieruchomości Wykonawcy w celu realizacji umowy.

2. Strony zobowiązane są do wzajemnego informowania się w formie pisemnej o zmianach danych adresowych i innych okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłowe wykonanie obowiązków wynikających z umowy.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 8

1. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Spory wynikłe na tle przedmiotowej umowy będą rozstrzygał właściwy rzeczowo sąd, w okręgu którego siedzibę ma Powiat.

§ 9

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, stanowiących dowód jej zawarcia, po jednej dla każdej ze Stron.

Wnioskodawca

Powiat

.....

.....

PROTOKÓŁ ODBIORU

(stwierdzenie usunięcia wyrobów zawierających azbest)

1. Wnioskodawca (właściciel nieruchomości):

.....

w ramach zadania pn.: „Likwidacja wyrobów zawierających azbest na terenie Powiatu Gnieźnieńskiego w latach 2025-2026”

w ramach zadania pn.: „Likwidacja wyrobów zawierających azbest z gospodarstw rolnych na terenie Powiatu Gnieźnieńskiego w latach 2024-2026”

2. Miejsce odbioru odpadów zawierających azbest:

.....

3. Rodzaj odpadów (płyty faliste/płaskie lub inny odpad zawierający azbest):

.....

4. Ilość usuniętych odpadów (w kg lub Mg):

1) zdemontowanych i unieszkodliwionych:

2) unieszkodliwionych:

.....

5. **Oświadczam**, że prace związane z usunięciem wyrobów zawierających azbest zostały wykonane z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych, a teren został prawidłowo oczyszczony z odpadów azbestowych.

6. **Oświadczam**, że wszystkie dane zawarte w protokole są zgodne z prawdą.¹

7. Protokół został sporządzony w trzech egzemplarzach:

- a. dwa egzemplarze otrzymuje Wykonawca, celem przekazania jednego z egzemplarzy Zamawiającemu,
- b. jeden egzemplarz Wnioskodawca (właściciel nieruchomości).

.....
(data i podpis właściciela)

.....
(data i podpis przedstawiciela Wykonawcy)

.....
(data i podpis przedstawiciela JST)

¹ Pod rygorem odpowiedzialności karnej z tytułu poświadczenia nieprawdy

Dyrektor
Wydziału Środowiska, Leśnictwa i Rolnictwa

Magdalena Musiałowicz