

## Pełnomocnictwo

Ja niżej podpisany/a .....  
(imię i nazwisko upoważniającego)

legitymujący/a się dowodem osobistym nr ..... wydanym przez .....  
....., numer PESEL .....

zamieszkały/a w.....  
(pełen adres)

ustanawiam pełnomocnika\*.....  
(imię i nazwisko osoby upoważnionej, stopień pokrewieństwa jeśli występuje)

legitymujący/a się dowodem osobistym nr ..... wydanym przez .....  
....., zamieszkałego w .....  
(pełen adres)

do załatwienia wszelkich formalności oraz do składania oświadczeń w moim imieniu (w tym podpisania umowy oraz rozliczenia otrzymanej dotacji) związanych z udzieleniem dotacji celowych na likwidację źródeł niskiej emisji i zastąpienia ich rozwiązaniami proekologicznymi dla budynku / lokalu mieszkalnego położonego

(adres) ....., którego jestem  
właścicielem / najemcą\*\* lub do którego mam inny tytuł prawny (jaki) .....

### KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Gminę Trzemeszno ul. Gen. H. Dąbrowskiego 2, 62-240 Trzemeszno w celu przeprowadzenia procedury udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Trzemeszno na dofinansowanie wymiany źródeł ciepła na proekologiczne urządzenia grzewcze oraz przyjmuję do wiadomości, że:

1. Dotyczące mnie dane osobowe zawarte w dobrowolnie złożonym przeze mnie w niniejszym wniosku, będą przetwarzane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000, ze zm.).
2. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Trzemeszno ul. Gen. H. Dąbrowskiego 2, e-mail: sekretariat@trzemeszno.pl.
3. Informacje kontaktowe Inspektora ochrony danych w Urzędzie Miejskim Trzemeszno, e-mail: iod@trzemeszno.pl.
4. Dane osobowe przetwarzane będą w celu dane będą przetwarzane w celu związanym z udzieleniem dotacji celowej z budżetu Gminy Trzemeszno na dofinansowanie wymiany źródeł ciepła na proekologiczne urządzenia grzewcze.
5. Odbiorcami danych są podmioty określone w przepisach prawa.
6. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
7. Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych przez Administratora oraz przez trwałości danego projektu i konieczności zachowania dokumentacji projektu do celów kontrolnych.
8. W zakresie swoich danych osobowych ma Pani/Pan prawo żądania: dostępu do danych, sprostowania danych. W postępowaniach administracyjnych i czynnościach urzędowych nie przysługuje prawo żądania wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych.
9. Każda osoba ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Źródłem pochodzenia Pani/Pan danych osobowych jest wniosek, wypisy z rejestru gruntów, dane jednostki samorządu terytorialnego, sądy powszechne lub też źródła publicznie dostępne.
11. Dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji dotyczących Pani/Pana danych osobowych, w tym profilowaniu.
12. W postępowaniach administracyjnych i czynnościach urzędowych prawo do wycofania w dowolnym momencie udzielonej wcześniej zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych nie przysługuje.

\* proszę wskazać stopień pokrewieństwa z pełnomocnikiem

\*\* niepotrzebne skreślić

.....  
czytelny podpis

Załącznik – dowód uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa (udzielenie pełnomocnictwa podlega opłacie skarbowej w kwocie 17 zł od każdego stosunku pełnomocnictwa) – zwolnienie z opłaty przysługuje jeżeli pełnomocnictwo udzielane jest małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu.